



حریق:

دستورالعمل پیشگیری از حریق:

- محوطه و محدوده کار می‌باید ، با تجهیزات اعلام و اطفاء حریق به تعداد کافی پوشش داده شود. انتخاب نوع خاموش کننده‌ها براساس الزامات و قوانین مربوطه خواهد بود.
 - شمای کلی و محدوده کار که نشان دهنده موقعیت و ترتیب قرار گرفتن تجهیزات خاموش کننده آتش می‌باشد می‌باید در مناطق عمومی نصب شده باشد تا کلیه کارکنان به آن دسترسی داشته باشند.
 - جدول تنوع خاموش کننده‌ها در تطابق با کلاس یا نوع موادی که میتوانند منشاء بروز آتش سوزی باشند بایستی در مناطق عمومی و در دید کلیه کارکنان باشد.
 - همه پرسنل می‌باید آموزش کافی راجع به چگونگی کار با خاموش کننده‌ها را دیده باشند.
 - کلیه تجهیزات خاموش کننده آتش می‌باید بطور دوره ای و با هماهنگی مدیر HSE مورد بازرسی قرار گیرند و همه وسائل خاموش کننده آتش بایستی دارای برچسب نشان دهنده تاریخ آخرین بازرسی براساس قوانین محلی یا ملی و مدت اعتبار و نوع خاموش کننده باشند.
 - به منظور جلوگیری از اتلاف وقت نیروهای امداد رسان (آتش نشانی و اورژانس) در موقع بروز حوادث سعی شود جاده ها و مسیرهای تردد خودروهای امداد رسان تحت هیچ شرایطی مسدود نگردد
 - تمرینات اطفاء حریق بایستی در فواصل منظمی با مشارکت کارگران و عناصر اصلی که وظیفه همیاری با مرکز آتش نشانی محل کار را عهده دار هستند بعمل آید.
 - کلیه افراد در زمینه انجام اقدامات اولیه در راستای کنترل آتش و اطفاء حریق مسئول می‌باشند و در هیچ شرایطی این امر نمی‌تواند موجب تأخیر در مداخله مرکز آتش نشانی محلی شده و یا لزوم مداخله مرکز را منتفی نماید .
 - در مواقع بروز آتش سوزی کلیه پرسنل می‌باید بوسیله تلفن و یا هر وسیله در دسترس مرکز کنترل اضطراری را با خبر سازند.
 - اقدامات اولیه ذیل در هنگام بروز آتش سوزی بایستی بلافاصله بمرحله اجرا گذاشته شود:
 - دخالت در امر اطفاء حریق با کلیه تجهیزات اطفائی قابل دسترسی (شیلنگ آتش نشانی کپسولهای اطفاء حریق و ...)
 - قطع فوری منابع قابل احتراق (پروپان، اکسیژن، هوای فشرده و ...)
 - قطع فوری برق تغذیه کننده محدوده وقوع آتش سوزی و مناطق مجاور آن.
 - دور نمودن کلیه موادی که می‌توانند به گسترش حریق کمک نمایند از محدوده آتش سوزی .
 - منتقل نمودن کلیه تجهیزات و مواد خاموش کننده و استفاده از کلیه وسائل قابل دستیابی و همچنین جابجا نمودن پرسنل آموزش دیده به محوطه آتش سوزی در کارگاه.
 - اقدامات ثانویه ذیل در هنگام بروز آتش سوزی بایستی بمرحله اجرا گذاشته شود:
 - تجهیز و بکارگیری آمبولانس‌ها برای جابجایی پرسنل آسیب دیده
 - آگاه نمودن نزدیکترین بیمارستان
 - اطلاع رسانی جهت نقل و انتقال اضطراری
 - اعلام به پرسنل تعمیراتی به جهت در نظر گرفتن تمهیدات مورد لزوم به منظور تامین روشنایی اضطراری و ... در مواقع نیاز.
 - انجام کلیه کارهای برقی و مکانیکی مورد لزوم در جهت کمک به امر اطفاء حریق.
 - پس از اطفاء حریق پرسنل واحد مربوطه با هماهنگی و نظارت سرپرست منطقه نسبت به پاکسازی محیط اقدام نموده و کلیه ضایعات بصورت ایمن جمع آوری شده و به محل نگهداری ضایعات انتقال داده شود .
 - گزارش دهی : فرمانده عملیات به همراه سرپرست منطقه بلافاصله پس از اطفاء حریق گزارشی از حادثه تهیه نموده و به نماینده مدیریت ارائه دهد ، ضمناً چگونگی کیفیت انجام عملیات طی گزارشی به کمیته IMS نیز منعکس گردد .
- بازدید از خاموش کننده های آتش :**
- الف- مدیر HSE ، کپسولهای اطفاء حریق و جعبه های آتش نشانی را هر شش ماه یکبار بازرسی کرده و نتایج در چک لیست بازدید کپسولهای اطفاء حریق و سیستمهای اعلان حریق ثبت می گردد.
- ب- کپسولهای آتش نشانی بصورت سالانه توسط پیمانکار شارژ میگردد.
- ج- تست هیدرواستاتیک کپسول خاموش کننده توسط پیمانکار انجام می شود.
- د- ارتفاع کپسولهای اطفاء حریق از کف زمین باید 140 تا 160 سانتیمتر باشد.
- یادآوری :**
- استفاده از هر نوع خاموش کننده ای برای هر نوع حریقی مجاز نمیباشد و بایستی ضمن آگاهی از انواع حریقهای احتمالی نسبت به تدارک خاموش کنندهای مناسب اقدام نمود
 - شلنگهای آتش نشانی را باید هر دفعه پس از استفاده ، کاملاً از آب خالی نمود .
 - استعمال دخانیات ، روشن کردن و همراه داشتن کبریت ، فندک و هر گونه مولد شعله یا جرقه بایستی در کلیه نقاطی که در آنها مواد قابل احتراق و انفجار نگهداری و یا بکاربرده میشود ممنوع باشد .
 - ضایعات قابل اشتعال بایستی سریعاً به خارج از سازمان حمل شوند و نباید در سطح شرکت متراکم گردند ضمناً در هر محل یا هر مسیر در ظروف دردار فلزی نگهداری شوند .
 - کلیه پرسنل بایستی توجه نمایند که آسانترین و سریعترین راه خاموش کردن حریق مایعات قابل اشتعال خفه کردن حریق میباشد (حذف اکسیژن) بنابراین بایستی در محلهائی

که خطر این نوع حریق وجود دارد خاموش کننده های مربوط به حذف اکسیژن و خفه کننده موجود باشد .

- با توجه به اینکه بهترین و سریعترین روش اطفاء حریق های گروه A حذف گرما میباشد بنابراین بایستی در محلهائی که پیش بینی این نوع حریق وجود دارد خاموش کننده مناسب در دسترس باشد .

بر طرف نمودن آثار سوء زیست محیطی : پس از انجام عملیات حریق مسئول HSE کارگاه نسبت به بر طرف نمودن آثار سوء زیست محیطی باقیمانده اقدام مینماید .

پس از بازگشت نیروی اعزامی کلیه وسائل اطفاء حریق میبایست مورد بازدید کلی قرار گرفته و نسبت به شارژ ، تعویض و تعمیر اقدام شود .

گزارش آتش سوزی : پس از اتمام عملیات ، مسئول ایمنی و بهداشت نسبت به برگزاری جلسه و تهیه گزارش حادثه اقدام مینماید .

مانور حریق :

در کارگاهها بایستی مانور آتش نشانی حداقل هر 6 ماه یکبار انجام پذیرد . مسئولیت اجرای این مانور با سرپرستان ایمنی و یا در صورت وجود با گروه آتش نشانی است نتایج حاصل از مانور در کمیته مقابله با حریق کارگاه بررسی و مسئول ایمنی نسبت به تهیه گزارش مانور و بررسی و تجربه و تحلیل مانور اقدام مینماید .

در انتخاب محل نصب خاموش کننده ها توجه به نکات ذیل الزامی است :

- توزیع به شکل یکنواخت انجام پذیرد .

- مسیری راحت و نسبتاً خالی از وسایل دست و پاگیر و مزاحم پدید آورد .

- حتی المكان مسیر دستیابی کوتاه باشد (حداکثر مسیر دستیابی باید 20 متر باشد) .

- محل خاموش کننده ها در نزدیکی ورودی و خروجی باشد .

- به راحتی قابل دسترسی باشد .

- محل نصب فایر باکس ها باید در فاصله 30 تا 150 سانتی متری از سطح زمین باشد و در هیچ حالتی نباید فاصله کف خاموش کننده از سطح زمین کمتر 10 سانتی متر باشد .

- در صورتی که فایر باکس درون دیوار نصب میشود بهترین ارتفاع آن 70 سانتی متر از سطح زمین است .

- جعبه های آتش نشانی باید در محل های باز و قابل دید نصب شوند . بهترین محل راه پله ها ، پاگرد ها ، درهای ورودی ، دالانها و غیره است

- هر فایر باکس باید شعاع 20 متر را پوشش دهد .

- برای هر ساختمان و یا هر سوله در کارگاه و یا دفاتر بایستی به تعداد مناسب در خروج اضطراری تعبیه گردد .

- عرض خروجی ها نباید کمتر از 90 سانتیمتر باشد .

- درهای خروج اضطراری باید رو به بیرون باز شده و کشویی ، کرکره ای و باز شونده به داخل نباشد .

- پله های چوبی ، مارپیچ ، آسانسور و نردبان نباید به عنوان در خروج اضطراری تلقی شوند .

- اطراف محلهای درهای خروجی اضطراری بایستی همواره تمیز و کاملاً روشن باشد .

- بازرسی ظاهر فیزیکی درها ، لولاها، قفلها و روغنکاری آنها بایستی مرتباً انجام گیرد .

- کلیه کپسول های اطفاء حریق میبایست دارای شماره بوده و طی فرم نگهداری تجهیزات اطفاء حریق تحت کنترل میباشد .

- در کلیه کارگاهها میبایست محل نگهداری وسایل اطفاء حریق ، محل نگهداری مواد شیمیائی و خطرناک ، کپسول گاز بر روی نقشه کارگاه مشخص و در اختیار افراد کمیته مقابله با حریق قرار داده شود .

- جهت حصول اطمینان از پیشگیری از ایجاد حریق مسئول ایمنی کارگاه به طور ماهیانه اقدام به کنترل و پر نمودن فرم کنترل تجهیزات اطفاء حریق می نماید.

«پیروز بویر»